Первичная профсоюзная организация
Первого Санкт-Петербургского государственного медицинского университета
им. академика И.П.Павлова

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Профкома
ПСПбГМУ им. академика И.П.Павлова
«10»июня 2025 г.
Протокол № 3/1/2025
М.Ш. Вахитов

ПОЛОЖЕНИЕ
о разовых выплатах членам профсоюзной организации сотрудников, состоящим на учете в Первичной профсоюзной организации Первого Санкт-Петербургского государственного медицинского университета им. академика И.П.Павлова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы предоставления материальной поддержки сотрудникам ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. академика И.П.Павлова (далее – Учреждение).

1.2. Под сотрудниками подразумеваются лица, осуществляющие трудовые функции на основе заключенных трудовых договоров с Учреждением, состоящие на учете в первичной профсоюзной организации ПСПбГМУ им. академика И.П.Павлова (далее – Профсоюз) и регулярно отчисляющие профсоюзные взносы.

1.3. Настоящее Положение вводится с целью улучшения материального положения членов профсоюза.

1.4. Средства на разовые выплаты формируются из членских профсоюзных взносов, поступивших на расчетный счет профсоюза, после отчислений в вышестоящие профсоюзные органы, вычета организационных расходов и расходов на осуществление уставной деятельности.

1.5. В настоящем Положении под разовой выплатой следует понимать единовременную денежную выплату членам профсоюза в случаях, предусмотренных п. 3 настоящего Положения.

1.6. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 10-ФЗ от 12.01.1996г. «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Уставом профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации от 06.06.1990г. (с изм. и доп. от 24.05.1995г., 24.05.2000г., 25.05.2005г., 21.05.2010г.), Положением о первичной профсоюзной организации сотрудников СПбГМУ им. академика И.П.Павлова от 24.06.2009г. (протокол № 38).

1.7. В соответствии с п. 31 ст. 217 Налогового Кодекса РФ не подлежат налогообложению (освобождаются от налогообложения) выплаты, производимые профсоюзными комитетами (в том числе материальная помощь) членам профсоюза за счет членских взносов, за исключением вознаграждения и иных выплат за выполнение трудовых обязанностей.

2. Порядок выплаты

2.1. Выплата осуществляется по ходатайству профорга подразделения, где состоят на учете члены профсоюза, и при предъявлении документов, являющихся основанием для выдачи разовых выплат.

2.2. Ходатайство подается профоргом в профсоюзный комитет сотрудников и регистрируется в «Журнале регистрации обращений членов профсоюзной организации».

В ходатайстве профорг обязательно указывает свой контактный телефон для связи и уточнения особенностей основания для разовой выплаты.

2.3. Ходатайство о разовой выплате должно быть подано профоргом подразделения не позднее 3-х месяцев после совершения обстоятельств, являющихся основанием для ее получения.

2.4. Ходатайство и документы, подтверждающие основание для разовой выплаты, рассматриваются на заседании профсоюзного бюро сотрудников согласно графику заседаний.

Размер выплаты определяется на основании коллегиального решения профсоюзного бюро и зависит от стажа работы в Университете, стажа профсоюзного членства, финансовых возможностей профсоюза, и оформляется Протоколом.

Протокол собрания профсоюзного бюро утверждается на заседании профсоюзного комитета. Окончательное решение о размере выплаты принимает профком первичной организации. Решение профсоюзного комитета оформляется Протоколом.

2.5. Выплата члену профсоюза осуществляется бухгалтерией профсоюза при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.6. За активную профсоюзную деятельность размер разовой выплаты может быть увеличен по решению профсоюзного комитета.

2.7. Профсоюзный комитет имеет право пересматривать размеры выплат в течение года в сторону ее увеличения или снижения, исходя из финансовых возможностей профсоюзной организации.

3. Основания и документы для разовой выплаты, размер выплаты

<table>
<tr><th>№</th><th>Наименование</th><th>Основание для выдачи</th><th>Подтверждающие документы</th><th colspan="2">Сумма выплаты</th></tr>
<tr><td rowspan="5">3.1</td><td rowspan="5">Юбилейная дата члена профсоюза</td><td rowspan="5">Выплата выдается при наличии 2-х факторов:
1. Юбилейными датами считаются: 50 лет и далее через каждые 5 лет.
2. Членство в Профсоюзе не менее 6-ти месяцев.</td><td rowspan="5">1. Ходатайство профорга подразделения</td><td>Профсоюзный стаж:</td><td></td></tr>
<tr><td>До 1 года</td><td>5000</td></tr>
<tr><td>От 1 до 10 лет</td><td>10 000</td></tr>
<tr><td>Более 10 лет</td><td>20 000</td></tr>
<tr><td>Более 50 лет</td><td>Размер определяется на заседании профсоюзного комитета</td></tr>
<tr><td>3.2</td><td>Выплата за выполнение уставных функций</td><td>Коллегиальное решение бюро сотрудников, утвержденное на заседании профсоюзного комитета.</td><td>1. Ходатайство профорга подразделения
2. Протокол профсоюзного комитета</td><td colspan="2">Размер определяется на заседании профсоюзного комитета</td></tr>
<tr><td rowspan="2">3.3</td><td rowspan="2">Увольнение в связи с выходом на пенсию</td><td rowspan="2">Выплата выдается однократно при членстве в Профсоюзе не менее 20 лет.</td><td rowspan="2">1. Ходатайство от профорга.</td><td>Профсоюзный стаж:</td><td></td></tr>
<tr><td>От 20 лет и выше</td><td>30 000</td></tr>
</table>

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение действительно для всех членов профсоюза и вступает в силу с момента его утверждения на заседании профсоюзного комитета.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению профсоюзного комитета.