

Первичная профсоюзная организация
**Первого Санкт-Петербургского государственного медицинского университета
имени академика И.П. Павлова**

Территориальной Санкт-Петербурга и Ленинградской области организации
профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации
(ППО ПСПбГМУ им. академика И.П. Павлова)

Адрес юридический и фактический: 197022, СПб, ул.Л.Толстого д. 6/8 Телефон (812) 338-60-82

ПРОФСОЮЗНОЕ БЮРО ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ 2020/3/3

«31» октября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке дистанционной подачи заявлений и обращений в Профсоюзное бюро обучающихся

Утверждаю « _____ » _____ 2020г.

В соответствии с Приложением № 2 к протоколу заседания Профбюро
№ 2020/1/6 (14) от 30.10.2020

Председатель Профбюро обучающихся
ППО ПСПбГМУ им. академика И.П. Павлова
М.О. Бондаренко

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок дистанционной подачи заявлений и обращений в Профсоюзное бюро обучающихся ППО ПСПбГМУ им. академика И.П. Павлова (далее в положении «Профбюро»).
- 1.2. Главной целью дистанционного формата подачи заявлений и обращений является упрощение коммуникаций между членами Профсоюза и Профбюро.
- 1.3. Дистанционная форма подачи заявлений является альтернативой и дополнительной очной форме подачи заявлений.
- 1.4. Дистанционная и очная формы подачи заявлений являются равноценными.

2. Порядок дистанционной подачи заявлений.

- 2.1. При дистанционной подаче заявлений рекомендовано использовать шаблон заявления для дистанционной подачи, соответствующий предмету заявления. При его отсутствии рекомендовано использовать стандартный шаблон заявления, соответствующий предмету заявления. При отсутствии вышеуказанных шаблонов заявления рекомендовано писать в свободной форме на имя председателя Профбюро.
- 2.2. Заявление должно быть заполнено или написано, и подписано ручкой с синими или чёрными чернилами.
- 2.3. При подаче заявления в электронной форме бланк заявления и прилагаемые к нему документы представляются в виде документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания содержимого.
- 2.4. Электронные формы заявления и прилагаемых к нему документов должны быть отправлены на адрес электронной почты Профбюро (profcom1med@mail.ru) одним письмом. В теме письма необходимо указать ФИО заявителя и предмет заявления, а в тексте письма рекомендовано указать ссылку на персональную страницу в социальной сети и контактный телефон.