

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П.ПАВЛОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова
Минздрава России)



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ГБОУ ВПО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России,
С.Ф. Багненко

2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ *N 029 от 26.10.2015*

об организации и порядке проведения сертификационного экзамена в
ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет организацию и порядок проведения сертификационного экзамена в ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее Университет) для лиц, претендующих на осуществление самостоятельной профессиональной (медицинской или фармацевтической) деятельности (далее заявитель), определяет состав и регламент работы экзаменационной комиссии, а также условия и порядок выдачи сертификата специалиста лицам, сдавшим сертификационный экзамен в Университете.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Постановлением Правительства РФ от 07.02.1995 N 119 "О порядке допуска к медицинской и фармацевтической деятельности в Российской Федерации лиц, получивших медицинскую и фармацевтическую подготовку в иностранных государствах", Приказом Минздрава России от 29.11.2012 N 982н "Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста", Приказом Минздрава России от 03.08.2012 N 66н "Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях", Приказом Росздравнадзора от 26.02.2007 N 411-Пр/07 "Об утверждении Перечня образовательных учреждений, в которых в 2007 году создаются постоянно действующие комиссии для проведения специальных экзаменов для лиц, получивших медицинскую и фармацевтическую подготовку в иностранных государствах и претендующих на право заниматься медицинской и фармацевтической деятельностью в Российской Федерации"; Приказом Минздрава РФ от 26.07.2000 N 284 "О специальных экзаменах для лиц, получивших медицинскую и фармацевтическую подготовку в иностранных государствах"; Номенклатурой специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2008 г. N 176н, Номенклатурой специальностей специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2009 г. N 210н; квалификационными требованиями к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим

образованием, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июля 2009 г. N 415н; разделом "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н; Уставом ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее Университет); локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета. Изменения или дополнения вносятся в настоящее Положение в аналогичном порядке.

2. СОСТАВ И РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Для принятия сертификационного экзамена в Университете создается экзаменационная комиссия (далее комиссия).

2.2. Персональный состав комиссии утверждается приказом ректора, который является председателем экзаменационной комиссии, при этом могут формироваться несколько составов комиссий. В состав экзаменационной комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии, при этом по каждой дисциплине (специальности) утверждаются заместители председателя и члены.

2.3. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые решения.

В состав комиссии включаются наиболее опытные и квалифицированные научно-педагогические работники Университета и специалисты в области здравоохранения и медицинской науки, не являющиеся работниками Университета.

В состав комиссии для приема сертификационного экзамена у лиц, получивших образование в иностранном государстве, обязательно включаются представители Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения.

2.4. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 утвержденного состава. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов. Голосование проводится открыто. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

2.5. Решения комиссии оформляются протоколами в соответствии с Приложениями 3-4 к настоящему Положению, которые подписываются председателем комиссии, секретарем комиссии и его членами.

2.6. Председатель комиссии выполняет следующие основные задачи:

- организует работу комиссии, распределяет обязанности между ее членами, осуществляет контроль за работой комиссии в соответствии с настоящим Положением;
- руководит разработкой критериев оценки ответов заявителя при проведении сертификационного экзамена;
- участвует в оперативном решении спорных вопросов по предмету во время проведения сертификационного экзамена;
- проводит инструктаж членов комиссии перед началом сертификационного экзамена;
- ведет учет рабочего времени экзаменаторов, участвующих в подготовке и проведении сертификационного экзамена, а также оформлении результатов испытания.

2.7. Заместители председателя комиссии:

- организуют проведение консультаций для заявителей о требованиях, предъявляемых к лицам, претендующим на получение сертификата,
- проводят инструктаж членов экзаменационной комиссии о порядке проведения сертификационного экзамена;
- участвуют в заседаниях экзаменационной комиссии.

2.8. Члены комиссии:

- проводят консультации для заявителей о требованиях, предъявляемых к лицам, претендующим на получение сертификата;
- участвуют в заседаниях экзаменационной комиссии.

3. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СЕРТИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Университет ведёт образовательную деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.06.2011 г. № 526, с изменениями. При проведении сертификационного экзамена Университет обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы комиссии, объективность оценки способностей и склонностей заявителей.

3.2. Не позднее чем за месяц до даты проведения сертификационного экзамена информационные материалы о сроках, времени, месте приема и перечне документов, необходимых для сдачи сертификационного экзамена, требованиях, предъявляемых к лицам, претендующим на получение сертификата, дате, времени и месте проведения сертификационного экзамена, порядке обжалования решений экзаменационной комиссии размещаются на официальном сайте Университета и на информационном стенде комиссии, установленном по адресу: **Российская Федерация, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д.6-8, главное здание, 4 этаж, деканат последиplomного образования.** Указанные информационные ресурсы являются официальными источниками информации об организации приема документов в Университет для сдачи сертификационного экзамена и о работе экзаменационной комиссии.

4. ДОПУСК К СЕРТИФИКАЦИОННОМУ ЭКЗАМЕНУ

4.1. Для лиц, получивших образование в Российской Федерации.

Лицо, получившее среднее или высшее профессиональное медицинское или фармацевтическое образование в Российской Федерации, для сдачи сертификационного экзамена подает в экзаменационную комиссию заявление о допуске к сдаче сертификационного экзамена в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению с приложением подлинников следующих документов:

1) для специалистов с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием:

- документа государственного образца о высшем медицинском или фармацевтическом образовании;

- документа о послевузовском профессиональном образовании (интернатура, ординатура);

- документа о профессиональной переподготовке (в случае получения новой специальности по результатам прохождения профессиональной переподготовки);

- сертификата специалиста, документа о повышении квалификации или документа о послевузовском профессиональном образовании (аспирантура, докторантура) по соответствующей специальности (в случае получения сертификата повторно).

2) для специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием:

- документа государственного образца о среднем медицинском или фармацевтическом образовании;

- документа о профессиональной переподготовке (в случае получения новой специальности по результатам прохождения профессиональной переподготовки);

- сертификата специалиста, документа о повышении квалификации (в случае получения сертификата повторно).

4.2. Для лиц, получивших образование в иностранном государстве.

Лицо, получившее среднее или высшее профессиональное медицинское или фармацевтическое образование в иностранном государстве, для сдачи сертификационного

экзамена подает в экзаменационную комиссию заявление о допуске к сдаче сертификационного экзамена в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению с приложением подлинников следующих документов:

1) свидетельства об установлении эквивалентности документов об образовании (свидетельств о признании документов иностранных государств об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации) (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);

2) документов, подтверждающих соответствие уровня профессионального образования квалификационным требованиям, предъявляемым к специалистам соответствующей специальности;

3) направления Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения на сдачу экзаменов;

4) сведений о предшествующей работе по специальности.

4.3. Основаниями для принятия экзаменационной комиссией решения об отказе в допуске к сдаче сертификационного экзамена являются:

а) недостоверная информация, содержащаяся в заявлении;

б) неполная и (или) недостоверная информация, содержащаяся в документах, прилагаемых к заявлению;

в) непредставление документов, предусмотренных п.п. 4.1., 4.2. настоящего Положения.

4.4. Комиссия рассматривает заявление и приложенные к нему документы, принимает решение о допуске или об отказе в допуске к сдаче сертификационного экзамена и уведомляет об этом заявителя в письменной форме в срок, не превышающий 15 календарных дней с момента получения заявления и приложенных к нему документов, устанавливает срок сдачи сертификационного экзамена с учетом времени для подготовки к нему.

В случае необходимости комиссия может рекомендовать обучение по основным профессиональным образовательным программам высшего профессионального образования (ординатура) или по дополнительным профессиональным образовательным программам медицинского или фармацевтического образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка).

5. ПРОВЕДЕНИЕ СЕРТИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

5.1. Для лиц, получивших образование в Российской Федерации.

5.1.1. При сдаче сертификационного экзамена устанавливается соответствие документов о профессиональной подготовке Квалификационным требованиям к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июля 2009 г. N 415н и разделу "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н.

5.2. Для лиц, получивших образование в иностранных государствах.

5.2.1. Сертификационный экзамен проводится в соответствии с порядком сдачи экзамена по специальности лицами, получившими медицинское или фармацевтическое образование в иностранных государствах, для допуска к медицинской или фармацевтической деятельности, утверждаемым Министерством здравоохранения Российской Федерации.

5.3. Сертификационные экзамены проводятся в соответствии с утвержденными Университетом итоговыми программами экзаменов по соответствующим специальностям.

5.4. Сертификационный экзамен сдается лично заявителем на русском языке и состоит из трех этапов: тестового контроля знаний, оценки практических навыков и собеседования.

5.5. Экзаменационная комиссия по результатам сдачи сертификационного экзамена принимает решение:

- о положительном результате сдачи сертификационного экзамена;
- о неудовлетворительном результате сдачи сертификационного экзамена и направлении на повторную сдачу сертификационного экзамена.

5.6. Результаты сдачи сертификационного экзамена оформляются протоколом заседания экзаменационной комиссии (Приложение № 3 для лиц, получивших образование в РФ; Приложение № 4 для лиц, получивших образование в иностранных государствах, в котором указывается, допускается либо не допускается лицо, получившее медицинскую и фармацевтическую подготовку в иностранных государствах, к медицинской и фармацевтической деятельности по специальности в Российской Федерации).

О результатах сдачи сертификационного экзамена экзаменационная комиссия сообщает заявителю в течение 3 календарных дней со дня сдачи сертификационного экзамена.

5.6. Повторная сдача сертификационного экзамена возможна в сроки, определяемые экзаменационной комиссией, но не позднее чем через 3 месяца после неудовлетворительной сдачи сертификационного экзамена.

5.7. По результатам сертификационного экзамена, проводимого Университетом, заявитель имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению заявителя, установленного порядка проведения сертификационного экзамена и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов экзамена в порядке, установленном соответствующим Положением Университета.

6. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СЕРТИФИКАТА СПЕЦИАЛИСТА

6.1. Для лиц, получивших образование в Российской Федерации.

6.1.1. Университет выдает сертификат специалиста заявителям, получившим среднее или высшее профессиональное медицинское или фармацевтическое образование в Российской Федерации, при соблюдении следующих условий:

- наличие документов, подтверждающих соответствие уровня профессионального образования квалификационным требованиям, предъявляемым к специалистам соответствующей специальности;

- положительный результат сдачи сертификационного экзамена либо положительный результат прохождения государственной (итоговой) аттестации обучающихся (для лиц, получающих сертификат впервые по окончании обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям группы "Здравоохранение").

6.1.2. Сертификат выдается по специальностям, предусмотренным Номенклатурой специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2008 г. N 176н и Номенклатурой специальностей специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2009 г. N 210н.

6.1.3. Сертификат специалиста выдается лично заявителю при предъявлении документа, удостоверяющего личность, либо представителям указанных лиц по доверенности, оформленной в установленном порядке, либо высылается по почте ценным отправлением с уведомлением о вручении (при наличии письменного ходатайства заявителя об этом).

6.2. Для лиц, получивших образование в иностранных государствах.

6.2.1. Выдача сертификата специалиста лицам, получившим образование в иностранных государствах, осуществляет территориальный орган Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения, для чего заявитель лично получает в деканате

последипломного образования Университета оригинал протокола заседания экзаменационной комиссии и предоставляет его в указанный государственный орган.

СОГЛАСОВАНО:

И.о проректора по последипломному образованию, декан постдипломного обучения

Декан факультета иностранных учащихся

Начальник учебно-методического отдела


Начальник управления правового обеспечения



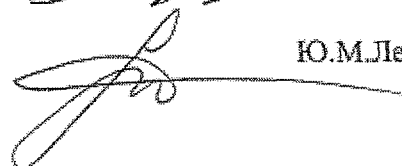
Н.Л. Шапорова



А.Н. Ящкий



М.И. Горяинов



Ю.М. Лексина