

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России)

Принято Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ

им. И.П. Павлова Минздрава России

№ 5 от «27» *декабря* 2018 г.



УТВЕРЖДЕНО

Ректор ФГБОУ ВО ПСПбГМУ

им. И.П. Павлова Минздрава России

[Signature]

С.Ф. Багненко

N 180-8 от 27.12.2018 12 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации проведения кандидатских экзаменов без освоения программ
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок приема документов, организацию прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее кандидатские экзамены) в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Приказом Минобрнауки России от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»; Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Приказом Минобрнауки России от 23.10.2017г. № 1027 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени», Приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»; Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»; Приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 г. № 1093 "Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание

ученой степени доктора наук", Уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

1.3. Прикрепление к Университету лиц для сдачи кандидатских экзаменов (далее - прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) осуществляется:

- путем зачисления в Университет аспирантов других организаций в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации, в соответствии локальным нормативным актом Университета;

- прикреплением для сдачи кандидатских экзаменов лиц, выполняющих диссертацию без освоения программы аспирантуры.

1.4. Университет осуществляет прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки кадров высшей квалификации по программам аспирантуры (далее - направление подготовки), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации, по которым имеет государственную аккредитацию согласно свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложениям к нему.

2. Перечень и программы кандидатских экзаменов

2.1. В перечень кандидатских экзаменов входят следующие дисциплины:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

2.2. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются профильными кафедрами Университета на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации, и утверждаются на заседании Методического совета Университета. Программы кандидатских экзаменов размещаются на официальном сайте Университета.

3. Прием документов от прикрепляющихся лиц

3.1. Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету могут быть прикреплены лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее - прикрепляющееся лицо).

3.2. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

3.3. Срок для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (далее срок для приема документов), устанавливается на период не более одного месяца на основании ежегодного приказа ректора.

3.4. Прикрепляемое лицо в установленные Университетом сроки для приема документов подает на имя ректора следующие документы:

1) заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (*Приложение № 1 к настоящему Положению*), с указанием следующих сведений:

- наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются и заверяются личной подписью прикрепляемого лица:

- а) факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;

- б) факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о

прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

- 2) копию документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- 3) копию документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;
- 4) ходатайство организации, к которой соискатель прикреплен для подготовки диссертации без освоения программы аспирантуры, с указанием сроков прикрепления и научной специальности (*теи*), по которым выполняется диссертация, для прикрепления к Университету для сдачи кандидатских экзаменов.

3.5. При личном обращении прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае копии предоставляемых оригиналов изготавливаются Университетом самостоятельно.

3.6. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, или представления не полного пакета документов указанных в п.3.4, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, Университет возвращает документы прикрепляемому лицу.

3.7. После завершения срока приема документов лица, предоставившие полный пакет документов в соответствии с п. 3.4. настоящего Положения, прикрепляются к Университету приказом ректора для сдачи кандидатских экзаменов.

4. Сдача кандидатских экзаменов

4.1. Сдача кандидатских экзаменов проводится два раза в текущий учебный год по расписанию и в сроки согласованные с проректором по научной работе и утвержденные приказом ректора. Оценка уровня знаний определяется экзаменационными комиссиями в порядке, установленном Положением о комиссиях по приему кандидатских экзаменов Университета.

4.2. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом ректора. Состав и регламент работы экзаменационных комиссий определяется Положением о комиссиях по приему кандидатских экзаменов Университета.

4.3. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой Университета по утвержденной форме. Срок действия указанной справки не ограничен.

Согласовано:

Проректор по научной работе



Ю.С. Полушин

Начальник управления правового обеспечения

Ю.М. Лексина

Руководитель отдела диссертационных исследований
управления научных исследований



Т.В. Антонова

Приложение № 1

*к Положению об организации проведения кандидатских экзаменов
без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России*

Ректору ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России

от _____ (Ф.И.О. полностью)

(должность)

(учреждение, структурное подразделение)

(контактный телефон, E-mail)

Заявление

Прошу принять мое заявление с приложением нижеперечисленных документов для рассмотрения вопроса о прикреплении к ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России для сдачи кандидатских экзаменов _____.

(перечислить кандидатские экзамены)

по специальности _____
(шифр, название специальности, отрасль науки)

С копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложениями к нему *ознакомлен (-на)* _____
(подпись)

На обработку моих персональных данных *согласен (-на)* _____
(подпись)

Об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении и за подлинность подаваемых мною документов *проинформирован (-на)* _____
(подпись)

Прошу проинформировать о результате рассмотрения вопроса о прикреплении в *электронной форме или через операторов почтовой связи общего пользования.*
(нужное подчеркнуть).

Приложения:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____

Подпись _____

« _____ » _____ 201__ г.